

輔仁大學管理學院九十二學年度第二次院務會議記錄

時間：中華民國九十三年三月三十一日星期三 中午12:00-14:30

地點：羅耀拉大樓貳樓SL201會議室

主席：楊院長銘賢

記錄：施秀華

出席單位及人員		出席單位及人員		出席單位及人員	
商研所所長	龔尚智	會計系系主任	范宏書	服務推展委員會 召集人	林妙雀
商研所教師代表	林淑玲	會計系教師代表	姜家訓	學程審查委員會 召集人	高義芳
管研所所長	黃榮華	統資系系主任	劉正夫	宗輔室代表	嚴任吉
管研所教師代表	吳桂燕	統資系教師代表	莊瑞珠 (請假)	職員代表	曾意聆
金融所所長	李宗培	貿金系系主任	蔡偉澎	研究所學生代表 管研所碩士班	陳明顯
金融所教師代表	尤秀芳	貿金系教師代表	吳嘉勳	大學部學生代表 資管系	劉琇婷
應統所所長	陳瑞照	資管系系主任	張銀益	邀請列席單位及人員	
應統所教師代表	廖佩珊	資管系教師代表	吳濟聰 (請假)	學術副校長	吳秉恩
企管系系主任	翁明祥	學術推展委員會 召集人	許培基		
企管系教師代表	鄭士蘋	教學推展委員會 召集人	莊雅茹		

副校長致詞：略

壹、上次院務會議執行說明

一、案由：提請修訂本院基金管理委員會辦法。(基金管理委員會提案)

決議：通過。

執行：將依修正後辦法執行。

二、案由：提請修訂「輔仁大學教師及研究人員研究成果獎勵—管理學院審查細則」。(學術推展委員會提案)

決議：1.不增加 SCI expanded 歸為B類的條文。

2.保留A類中“獲國內外發明專利”，及B類中“獲國內外新型專利”。餘照案通過。

執行：業經93年2月19日校長核定通過，本學年度將按新辦法執行。

三、案由：擬訂定「金融投資實驗室」借用及管理辦法。（貿金系提案）

決議：通過。

執行：已依辦法執行。

四、案由：建請規劃全院統一格式之辦公室、實驗室、教師研究室之中英文並列式門牌與名牌，以利推動國際化。（資管系提案）

決議：委請資管系張銀益主任及葉宏謨教授協助規劃事宜。

執行：預計四月份提出設計圖請各系所參考，同意後由各系預算勻支製作。

五、案由：建議本院成立諮議委員會。（資管系吳濟聰老師提案）

決議：通過，並委請吳濟聰老師草擬設置辦法。

執行：將於本次會議討論。

六、案由：擬申請設立「國際企業研究所」。（貿金系提案）

決議：由下一次院務發展會議再行討論後之決議為本案之決議結果。

執行：1.經92.11.10本院9204次院務發展會議決議：依教育部現行辦法之規定，申請獨立設所者，應經專業審查，故成立國企所的可行性低，建議貿金系重新討論改為增設貿金系碩士班，而為與金融所碩士班有所區隔，課程設計則以國際企業為主軸，未來視需要再進一步整合或考慮分系。

2.貿金系決議緩議。

七、案由：擬申請設立國際企業研究所「碩士在職專班」。（貿金系提案）

決議：由下一次院務發展會議再行討論後之決議為本案之決議結果。

執行：經92.11.10本院9204次院務發展會議決議：依教育部現行辦法之規定，申請設立碩士在職專班者，申請時須已設立相關碩士班至少二年以上，故本案緩議。

八、案由：提昇本校財務透明度，落實「公司治理」機制，以利資源之有效分配，增強輔大在國際社會中的競爭力及聲望。（貿金系提案）

決議：通過，向行政會議提案。

執行：已於92.11.14依程序向92.12.4行政會議提案，行政會議之決議為：請新校長召集相關單位成立委員會研議。
胡行政副校長於93年3月4日裁示：先進行預算合理化，給一、二年時間讓各單位逐步調整後，決定公布。

九、案由：成立本校「系所發展調整評鑑委員會」，以負責評估各系、所單位調整機制。（貿金系提案）

決議：先經由溝通管道向校長建言，視需要於下學期再提案。

執行：已循非正式管道向學術副校長建言，並向本學年度第七次行政會議提案。

十、案由：建議碩士班或獨立研究所除規定的3名專任老師外，若招生人數多（如管研所招生60名）且另有開設碩職專班者，可增加一名專任老師。（黃榮華所長提案）

決議：連同整體原額縮編試行問題，向董事會提案。

執行：已於 92.11.17 依程序經由校長向董事會議十五屆第五次會議提案，提案內容如下：

案由：建議停止教師員額編制減少之試行辦法。

說明：1.依 92 年 11 月 5 日管理學院 9201 次院務會議決議辦理。

2.本學年度開始，教師員額編制試行修正乙年，依此辦法，本學院雙班各系的編制將從 15 名教師減為 12 名教師，許多系在師資不足的情形下將面臨不得增補的窘境。依十月初博士班招生名額協調會中，研發處報告的管理學院生師比為 39.47（僅低於民生學院 40.15）已大幅高過教育部新近規定各學院設置新班（含系所）的生師比上限（32）。為此，管理學院勢須依原編制辦法積極增補不足教師員額，改善生師比，以免影響系所的整體發展。

辦法：1.建議停止試行，恢復原辦法，大學部單班 9 名專任老師，雙班 15 名專任老師，三班 21 名專任老師。

2.建議碩士班或獨立研究所除規定的 3 名專任老師外，若招生超過 30 名且另有開設碩職專班者，可增加一名專任老師。

但向秘書室查詢後，並未被列入議題。

貳、報告事項

院長：

1. 93學年度休假研究的老師為金融所李宗培副教授、資管系邱瑞科副教授。
2. 本學年截至目前計有貿金系蔡麗茹老師以著作升等為教授、會計系高納明老師依舊制講師取得博士學位升等為副教授，並均已獲教育部核備在案。
3. 廖佩珊老師、龔尚智老師、王阿蘭老師、蔡明志老師、黃秋艷老師等五位為本院92學年各系、所推薦之「教學績優」老師，但限於名額，推薦前四位老師為本院代表。
4. 葉銀華老師、陳瑞照老師、侯家鼎老師、許培基老師、李俊民老師等五位為本院92學年度各系、所推薦之「輔仁學術研究獎」候選人，但限於名額，推薦前三位老師為本院代表。
5. AACSB的Advisor Mr. Japhet S. Law於3月18、19日來訪指導SER（自我評鑑報告）的撰寫。日前本院已展開報告大綱之擬定與各項資料收集工作，預計五月底完成中文報告之初稿，七月底完成報告之英文翻譯。
6. 本院核心課程自93學年度起，由院級課程委員會統一規劃，但回歸各系自行開課。課程名稱、學分數、實習課相關事宜修正如下：

修訂後課程名稱	學分數	備註
企業管理概論	3	
會計學	3,3	每學期外加1小時實習課
統計學	3,3	每學期外加1小時實習課
微積分	3,3	每學期外加1小時實習課
經濟學	3,3	每學期外加1小時實習課
計算機概論	3	外加1學分的「微電腦應用」

7. 本學年度之自強活動請資管系統整辦理，爾後各年輪由各系所共同辦理（93學年：貿金系、金融所；94學年：統資系、應統所；95學年：會計系；96學年：企管系、管研所）。
8. 預計成立「國際交流室」，綜理本院各項國際交流業務。

學術推展委員會：

1. 於日前向校方提出「文化創意產業競爭力與經營模式之研究」之整合研究計畫，除主計畫外，包含五個三年期子計畫，研究人力整合管院、民生學院以及藝術學院教師，目前研究計畫送交外審。
2. 年度學術研究成果獎勵已經開始申請，煩請各位教師確認並送交資料。
3. 今年度學術推展委員會提出兩項特別計畫：「提升輔仁管理評論」與「學術活動整合」，前者旨在增加發刊期數、增加全文檢索與網路查詢功能、

申請加入TSSCI觀察名單之列；後者旨在協助學群互動與研討，以及教師論文發表。

4. 本年度申請國科會計畫共計32件(自然處5件、工程處4件、人文處23件)。

教學推展委員會：

1. 近期將舉辦核心課程助教工作會。
2. 預計於六月份舉辦教學促進研討會。

服務推展委員會：

- 1.自 93 年 1 月 1 日起為管院各系所師長或教職員，準備生日快樂祝福卡片，並恭請院長及各系所主任簽名後，再將關懷卡片於教師或同仁於生日前 10 天，由服務委員會或各系所秘書代為轉發。
- 2.有鑑於管院師資陣容堅強、人才濟濟，為結合各系所老師專長與育成中心，共同參與政府計畫投標案，已商請育成中心協助收集行政院「公共工程招標」相關資訊，再由服務委員會定期公佈，俾提供志同道合的老師共襄盛舉。
- 3.為提供老師與學生實習平台，服務委員會將持續推動與廠商建教合作，本學期新增之合作廠商為力瑋上櫃公司(股票代號為 5398)。
- 4.有鑑於企管系暑期所舉辦之企管營相當成功，除蒐集企管系舉辦高中研習營之相關經驗與細節，並評估由各系輪流舉辦管院高中研習營之可行性外，亦積極規劃邀請台北縣各公立高中，安排共同時間至輔大管院參訪，藉以落實對高中生之服務。
- 5.為提昇管理學院形象，擬與校友聯繫室合作，預計每學期自各系挑選具有影響力之傑出校友 20 名，提供各系所或院長參酌。
- 6.研擬最有效率之創意行銷方式，以強化或提昇管院知名度。
- 7.研擬管院 EMBA 各研究所合辦畢業典禮或畢業茶會之可行性。
- 8.規劃於每年六月底舉行本院學生幹部研習活動，今年請企管系主辦，爾後各年輪由各系辦理。

學程審查委員會：

本院學程經營方向：

比較項目	學程類型	
	學程性質	跨院特色學程
學程設置/招生單位	管理學院	各系
學程數	1~2 個	各系自行決定
學程招生對象	全校學生	院內跨系學生

學程開課方式	獨立開班	隨班附讀
學程收費標準	依修課學分數收取學分費	無/或登記費
學程學分數	24 學分以上	
學程選課方式	依學校網路選課辦理	
學程修業成績審核單位	管理學院	各系
學程證書頒發單位	輔仁大學	管理學院

本院目前規劃之跨院特色學程為「英語授課商業管理學程」與「國際化人才養成學程」。其餘學程由各系考慮下學年度是否改由各系自行辦理或停招，然原學程學生仍可沿用舊制度繼續修讀至畢業為止。

管研所：

1. 本所吳秉恩老師榮任本校學術副校長。
2. 2月21日(週六)舉辦碩士班暨碩士在職專班論文前三章聯合發表會，地點於濟時樓九樓。今年不同以往，一般生及碩士在職專班一起發表，場次依論文類型相近者集中安排，藉此增進同學間相互學習效果並提供研一同學未來研究方向之參考，活動圓滿完成。
3. 「第二屆新世紀優質企業理念與價值創造研討會」預計於10月16日舉辦，近日將向豐群基金會提出新的計畫書，擬以「中小企業創新創業精神與價值重塑」為主題，由楊君琦老師負責規劃。
4. 第四屆企業創新與知識管理研討會預計於5月28日(週五)假濟時樓九樓舉辦，委由組創中心協助辦理。將於近日開會商議並針對舉行方式及議題討論。

金融所：

1. 論文大綱發表會在職班與一般生分別於3/7(日)與3/17(三下午)圓滿結束。經由此一發表會，給予學生研究方向之建議及進度之掌控成效良好。
2. 3/20(六)至3/27(日)將有本所21名連同其他碩職班生計63名學員前往浙江大學進行「大陸產業經營管理」之密集課程訓練，包括針對大陸經濟、金融、高科技未來走向之宏觀面分析，及大陸企業經營理念，外商企業在大陸之營運等微觀面等講演議題，另外亦進行工業園區之實地參訪。(每名學生費用NT\$21,500：含來回機票九天八夜之食宿、課程師資費、浙大所有行政代辦費、參訪及旅遊之交通、保險及門票支出。)
3. 所將於六月初舉辦「兩岸三地CFO論壇」屆時將邀請台、港、大陸知名企業之CFO參與，刻正由本所之葉銀華教授籌辦中。

應統所：

1. 2月18日邀請王清雲教授 (Wang, Ching-Yun) 蒞臨訪問。王清雲教授任職於 Fred Hutchinson Cancer Institute-Washington，並於 U. of Washington 任教，目前擔任 Biometrics 與 Communication in Statistics 兩個期刊的 Associate Editor。
2. 92 學年度市場研究中心專案計畫如下：

調查研究案例	委託單位
來台觀光旅客消費及動向調查 (2003-2004)	交通部觀光局
我國大學「工程學門」聲譽排名之研究 (2003)	淡江大學
藥盒市場潛力分析 (2003)	益麟企業有限公司

3. 93 學年度在職專班報考人數 72 人 (92 學年度 77 人)；碩士班招生報考人數 277 人 (92 學年度 127 人)。

企管系：

1. 吳秉恩老師榮任學術副校長，系所同慶。

吳秉恩老師榮任新任學術副校長，系與管研所合送禮品以示慶賀。

2. 企管系四十週年系慶活動進度報告

本系「四十週年系慶系列活動」共分為「系徽設計組」、「系慶大會組」、「系史記錄組」、「畢業專題發表會組」、及「系友資料庫平台」共五組。

- (1) 「系徽設計組」：由楊君琦老師及林世強助教負責。依據九十二學年度第一學期第三次系務會議決議辦理：已於九十三年一月發出問卷，並於九十三年二月二十四日 (星期二) 舉辦「企管系精神共識討論會」。會中決議將彙整之資料整理後連同系簡介，提供給系徽組設計進行徵稿作業，並於系慶大會當日舉辦系徽決選。
- (2) 「系慶大會組」：由高義芳老師及李欣霈助教負責。將於九十三年五月一日 (星期六) 假利瑪竇國際會議廳舉辦「四十週年系慶大會」，會中將為張宇恭神父慶生、介紹企管系及管理學院功能及服務、頒發各項有紀念性的獎項。「企管系大使甄選」將於九十三年四月一日於聖美善真廣場進行走秀及才藝表演，並於系慶大會當日進行決選。
- (3) 「系史記錄組」：由許培基老師及許珮甄助教負責。已將企管系從創系迄今的歷史資料整理完畢，並由學生及助教訪問歷屆主任，進而製作各屆主任在職的各項重要事蹟。
- (4) 「畢業專題發表會組」：由楊百川老師及林世強助教負責。將於九十三年四月二十一日 (星期三) 於本校濟時樓九樓舉辦「第

卅八屆畢業專題暨企政發表會」，今年重新由大四學生擔任籌備會委員，並自行決定發表會之形式、評分方式、會場展示方式及各項獎項、

- (5) 「系友資料庫平台」：由周宗穎老師及李佩珍助教負責。目前由研究生設計相關程式及資料收集，並將於系慶大會當日作初步的展示。

3. 九十三學年度離島地區學生保送大學招生名額

依據教育部台高（一）字第 0920193571B 號文，本系九十三學年度將額外招收金門地區離島保送學生乙名，相關標準如下，可不足額錄取。

地區	招生名額	學科能力測驗		同分參酌方式
		檢定項目及標準	採記科目及方法	
金門	1	國文（--）	國文*1.00	1. 英文 2. 國文 3. 數學
		英文（--）	英文*1.00	
		數學（--）	數學*1.00	
		社會（--）	社會*1.00	
		自然（--）	自然*1.00	

4. 九十三學年度申請入學進度

本系九十三學年度申請入學於九十三年三月十八日於 SL247 召開招生會議，決定書面審查標準及面試流程。書面審查將於三月三十一日至四月二日進行，另外口試將於四月十日於羅耀拉大二樓舉辦。

會計系：

1. 1 月 14 日會計學系於羅耀拉大樓 SL246 會議室召開系導師會議，並假真正好海鮮餐廳（新莊市中港路 572 號）舉行期末尾牙共融餐會。
2. 2 月 2 日於羅耀拉大樓 SL201 會議室，舉辦「報稅輔導服務課程」勤前講習。
3. 2 月 21 日假烏來，舉辦碩士在職專班師生共融活動-烏來一日遊。
4. 3 月 3 日召開碩士在職專班入學招生討論會議。
5. 3 月 17 日召開第三次系務會議。

統資系：

1. 統計薪傳研討會、統計年會暨學術研討會已於 92 年 11 月 21、22 日星期五、六順利圓滿完成，各界反映相當良好，感謝系上、應統所全體師生之大力協助，預計下學年度繼續舉辦統計薪傳研討會。
2. 與國防管理學院合作舉辦「大專生統計專題論文發表會」將於 4 月 24 日星期六下午假國防大學國防管理學院國際會議廳舉行，本系將推派 2-3 組優秀組別參與論文發表，並由老師親自領隊參與。
3. 本學期之研究生獎助金獎助金額分配較晚確定，開學後將近一個月才能開始執行，造成老師教學上之困擾。

4. 預計 7 月 5 日至 10 日與中國統計學社合辦「時間數列預測與分析講習會」，邀請知名統計學者中央研究院院士刁錦寰教授主持，介紹近年來時間數列方法論之發展，並著重實例研討；課程同時安排電腦實習，強調實習應用。
5. 由於院核心課程—統計學、微積分之課程學分將有所調整，本系將舉行相關討論會議，針對教學內容做適當修正及講義編撰工作。

貿金系：

1. 2 月 19 日於羅耀拉 201 會議室舉辦專兼任教師教學研討暨新春聯誼會，並邀請莊雅茹老師向本系專兼任老師介紹本院教學平台。
2. 2 月 28~29 日本系赴關西馬武督渡假村舉行教育工作研討會。
3. 3 月 23 日召開招生委員會，討論申請入學新生審查及口試事宜。
4. 3 月 24 日召開課程委員會，討論畢業學分數減少及必修課程異動事宜。
5. 3 月 30 日召開系務會議及系教評會。
6. 91 學年度已有蔡麗茹老師升等為教授，本學期將有王慧美、韓千山兩位助理教授提出升等申請。
7. 本系將於 4 月 11 日舉行申請入學新生口試。
8. 本系將於 4 月 21 日下午舉辦 TOEIC 校內考試，歡迎管院其它系所的同學報考。

資管系：

1. 1 月 11 日星期日在利瑪竇大樓 LM101 演講廳舉辦碩士班暨碩士在職專班共融大會，邀請歷屆所友返校與指導教授及在校生共融，共有 120 餘人參加。
2. 2 月 28 日-29 日協助系學會辦理「全國大專院校資管杯」，計有 3000 多位來自全國大專院校的運動選手參與比賽。
3. 3 月 3 日獲邀至天主教達仁女子中學進行資管學系介紹。

參、討論事項

一、案由：推薦本校九十三學年度傑出校友候選人。（企管系提案）

說明：1.依據輔校秘（二）字第 0930200362 號文辦理。

2.資格：凡本校之校友，在其專業領域表現優異，或對國家、社會、母校有特殊貢獻者，或因特殊事蹟而為母校爭光者。

3.企管系推薦第十七屆（68-72）畢業系友郭明鑑總裁（美商摩根大通銀行香港總裁、身兼大中華委員會副主席），為九十三學年度傑出校友候選人。

4.本案業經 93.03.10.企管系 92 學年度第 2 學期第 1 次系務會議通過。

決議：通過。

二、案由：提請修訂本院基金管理委員會辦法。（基金管理委員會提案）

說明：（一）原條文第五條：基金之保管與支用：

1.本基金歸入法管學院財務控管系統，存簿由總務處出納組保管，提款用印鑑由副校長室保管。會計帳上應詳載此專戶及專帳，並依私校會計制度之一致規定…。

（二）因應本校整合後之財會制度，建議修改為：

1.本基金歸入輔仁大學基金控管系統。會計帳上應詳載基金專帳，並依私校會計制度之一致規定…。

決議：通過。

三、案由：修訂本院「研究生助學金分配辦法」。（楊銘賢院長提案）

說明：1.依據91年11月6日本院9101次院務會議決議，由於91學年度各系所單位之各項預算計畫之人力需求，已預設由研究生助學金負擔，故91學年之研究生助學金，先依暫行辦法發放，92學年則將重新評估分配辦法。

2.本院研究生獎助學金分配辦法草案（附件一）業經 92.9.26 院務發展會議決議通過。

決議：通過。

四、案由：修訂本院「學程審查委員會」設置辦法。（學程審查委員會提案）

說明：1.依 93.3.25 本院 92 學年度學程審查委員會第五次會議決議辦理。

2.修訂後之「學程審查委員會設置辦法」如下：

原條文	修訂後之條文	說明
第三條 本委員會之委員由院長、 <u>各學程召集人及各系系主任</u> 擔任，並由……	第三條 本委員會之委員由院長、 <u>各系主任、院經營之學程召集人及各系教師代表一位</u> 擔任，並由……	原各學程召集人改為： <u>院經營之學程召集人及各系教師代表一名</u> 。
第七條 本辦法經院務會議通過， <u>提經教務會議核備</u> 後施行，修正時亦同。	第七條 本辦法經院務會議通過後施行，修正時亦同。	刪除： <u>提經教務會議核備</u>

決議：通過。

- 五、案由：提請訂定本院大學部課程委員會設置辦法。（楊院長提案）
說明：1.依據 93 年元月 9 日本院 9206 次院務發展會議決議案辦理。
2.「大學部課程委員會」設置辦法草案如附件二。
決議：通過。
- 六、案由：提請訂定本院博、碩士班課程委員會設置辦法。（楊院長提案）
說明：1.依據 93 年元月 9 日本院 9206 次院務發展會議決議案辦理。
2.「博、碩士班課程委員會」設置辦法草案如附件三。
決議：通過。
- 七、案由：提請訂定本院諮議委員會設置辦法。（9201 次院務會議決議案）
說明：1.在競爭激烈的環境下，企業利用顧客關係管理來提昇競爭力，國內高等教育競爭已趨於白熱化，大學應該思考如何應用顧客關係管理來提昇競爭力，以大學而言，不只要提昇教學品質來增加學生滿意度，如何提昇學校形象並以各種方式吸引優秀學生進入本校，更是重要的議題。對於以上兩個方向，國內外大學（如元智大學、美國印地安那大學）是以設立諮議委員會來廣納校友、學界、實務界之建議，以諮議委員會的建議做為學校策略規劃的依據之一。
2.「諮議委員會」設置辦法草案如附件四。
決議：原則上通過，有關委員會成員及辦法細節由院務發展會議再議。
- 八、案由：建請補助教學單位組員請休產假期間之代理人之職務津貼。（職員代表：曾意聆提案）
說明：1.依據本校教師請假規則第八條規定，專任教師請公假、病假、公傷假、婚假、產假及喪假，其代課教師鐘點費，均由學校負擔，但對於專任職員部分則未規範。
2.目前教學單位職員人員精簡，服務專兼任教師、學生，以及必須配合各項行政業務推動，每人業務工作量實已趨近飽和。對於一般同仁之事、病假的工作代理，尚勉力為之，然產假長達四十二天，實為沈重的負擔。
3.但由於系所行政事務由同單位之同仁暫代職務較為清楚、熟悉，遇有突發狀況較可從容應付；此外，部分文件屬機密資料，若由工讀生代理，不甚妥當，除無法充分適任外，工讀費尚需支付 \$27,720（時薪\$88×7.5 小時/日×42 日=\$27,720）。
4.教學單位工作為責任制，多不另支領加班費，但基於前項理由，若因同仁請產假而申請工作代理津貼\$20,000，金額應屬合理。（若

以加班費計算，以平均每日加班 4-5 小時（包含例假日到校加班時間）計算，時薪\$115，42 日必需支付\$19,320~\$24,150。）

- 5.產假代理津貼部分，係以單位內人事預算勻支，且有其時間性和特殊性，對學校整體支出，並不致於造成沉重負擔。且本校校務整合前，法管單位即有此項措施，整合後學校若能持續同意給予教學單位專任職員產假代理津貼，對代理人的辛苦聊表心意，對委託人也是一項美意，且能提振員工向心力與工作情緒。

辦法：建議修訂人事服務規則明訂教學單位專任職員請產假期間，給予代理人津貼新台幣貳萬元整，並追溯自本學年度實施。

決議：通過，向行政會議提案。

九、案由：建請總務處免收系學會各類學生活動之場地費。（資管系提案）

說明：1.自系學會會費收費方式改為非強制收費後，各系學會之會費收入不穩定，甚至有減少趨勢。學會均希望各種系學會活動能降低非直接使用於學生的費用，直接將所收學會會費用於學生身上，以強化活動品質。

- 2.總務處現行對各系學會借用場地辦理各項活動時，仍依現行場地借用辦法，收取場地費及工友加班費，這樣使得系學會各種需向學校借場地的大小活動，均需付費。系學會如一年辦10場活動，則場地費用將高達數萬元，負擔相當沉重。

辦法：系學會各項活動乃是學生在輔大校園生活最珍貴的經驗，包括迎新、系週會、演講、運動比賽、校友座談、就業輔導等，建請總務處針對這些活動給予免付場地費，以減輕學會負擔。

決議：通過，向總務處提案。

十、案由：建請資訊中心或總務處於 93 年度編列 LM 大樓網路架設經費，以提供網路系統供老師教學使用。（資管系提案）

說明：1.利瑪竇大樓現全無任何資訊網節點可供老師使用，不利教師提升教學品質。

- 2.管理學院自 89 年度即提出需求，請資訊中心或總務處設置 LM 大樓網路系統，但學校均未正視這個需求，一直未獲得相關預算，以致 92 年 3 月教育部管理學門評鑑時，讓教師向教育部訴苦，而造成重大缺失，使得在學校行政支援部份評分相當低。

- 3.管理學院 94 年又需舉辦自我評鑑，若未能獲得改善，此部分必仍列名行政支援項目重大缺失。

決議：通過，向行政會議提案。